



## **Erklärung zur Verwendung des Wappens und des Logos der Stadt Oberzent**

Die Verwendung des Stadtwappens sowie des Logos bedarf der vorherigen Zustimmung des Magistrates der Stadt Oberzent unter Angabe des Verwendungszweckes und der Verwendungsdauer

Die folgende Erklärung ist vollständig auszufüllen und bei der Stadtverwaltung unterschrieben einzureichen:

Antragsteller/Nutzer: \_\_\_\_\_

Kontaktdaten:

(Telefon, Mailadresse)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Nutzung

Wappen

Logo

Verwendungszweck:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Verwendungsdauer:

\_\_\_\_\_

Darstellung der Verwendung des Wappens/des Logos ist beigefügt:  Ja

Nein

Auszug aus der Wappensatzung der Stadt Oberzent § 3 „Verwendung“:

*1. Die Erlaubnis zur Verwendung der in § 1 genannten (das städtische) Wappen und Fahne durch Dritte erteilt der Magistrat schriftlich und nach freiem Ermessen und auf jederzeitigen entschädigungslosen Widerruf. Die Erlaubnis ist zu widerrufen, wenn a) sie durch unrichtige Angaben erschlichen ist, b) die an die Erlaubnis geknüpften Bedingungen nicht erfüllt werden, c) durch die Art der Verwendung der Anschein eines amtlichen Charakters oder einer Verbindung mit der Stadt hervorgerufen wird.*

*2. Anträge auf Gestattung der Verwendung der in § 1 genannten Wappen und Fahne sind in einfacher Ausfertigung an den Magistrat der Stadt Oberzent zu richten. Aus dem Antrag und dem beigefügten Entwurf muss ersichtlich sein, in welcher Form und zu welchem Zweck sie verwendet werden sollen. Die Darstellung muss heraldisch und künstlerisch einwandfrei sein.*

*3. Die gelegentliche Verwendung der in § 1 genannten Wappen und Fahne zu Schmuckzwecken bei Tagungen, Festlichkeiten und ähnlichen Anlässen kann der Magistrat auf Antrag formlos genehmigen.*

Die Verwendungsbestimmungen habe ich gelesen und akzeptiert.

Mit der nachfolgenden Unterschrift erkläre ich gegenüber dem Magistrat der Stadt Oberzent, dass das städtische Wappen ausschließlich nur für den oben angegebenen Verwendungszweck und -dauer eingesetzt wird.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift

**Verfügung:**

Zur Vorlage für Magistratssitzung am \_\_\_\_\_

Zustimmung Magistrat  Ja  Nein

Mitteilung an Antragsteller am \_\_\_\_\_

Z. d. A.